

«Дорожная карта» реализации проекта по преодолению проблем качества общего образования в
МБОУ «Водоватовская СШ» Арзамасского муниципального района Нижегородской области

Цель: рост качества образования, обеспечение положительной динамики образовательных результатов обучающихся на уровне среднего общего образования

Задачи:

1. Разработать формы индивидуальной поддержки учащихся в достижении улучшения образовательных результатов.
2. Разработать механизмы методической поддержки педагогов по преодолению индивидуальных профессиональных дефицитов
3. Организовать психолого-педагогическое сопровождение обучающихся «группы риска» для достижения ими высоких образовательных результатов
4. Достичь соответствия образовательного запроса родителей (законных представителей) и обучающихся с целью повышения образовательных результатов
5. Совершенствовать организационно-управленческие условия сопровождения участников образовательных отношений

Ожидаемые результаты проекта

| № п/п | Результат | Индикатор | Показатель | Исходное значение | Целевое значение |
|-------|---|-----------|------------|-------------------|------------------|
| 1. | Уменьшение доли детей «группы риска» | доля | % | 33 | 0 |
| 2. | Отсутствие профессиональных дефицитов, выявленных у педагогов в процессе входной диагностики | доля | % | 0 | 100 |
| 3. | Отсутствие предметных дефицитов обучающихся по диагностируемым предметам через разработку индивидуальных образовательных маршрутов для учащихся | доля | % | 100/0 | 0/100 |
| 4. | Соответствие образовательного запроса родителей и обучающихся | доля | % | 33 | 100 |
| 5. | Удовлетворенность участников образовательных отношений качеством организации образовательного процесса | доля | % | 82,8* | 100 |

*- результаты НОК (уровень удовлетворенности ОП), проведенной ООО «Лаборатория диагностики и развития социальных систем»
г. Уфа, октябрь 2020

Цель сбора информации:

Сбор, хранение, обработка и анализ достоверной информации об изменениях в количественных и качественных показателях результативности деятельности в процессе реализации комплекса мероприятий, необходимой для принятия в школе управленческих решений, направленных на повышение качества образования.

Методы сбора информации:

наблюдение, психолого-педагогическое анкетирование учащихся и родителей, диагностика профессиональных затруднений педагогов, диагностика удовлетворенности педагогов качеством образовательного процесса, анализ школьной документации и статистических данных, диагностические работы учащихся, организация наставничества, оценка участия обучающихся в познавательных, исследовательских проектах и конкурсах

Принимаемые меры:

| № | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель, ресурсы | Срок исполнения (с__по__) | Ожидаемые результаты исполнения мероприятия |
|---|---|---|-----------------------------------|--|
| Нормативно-правовое сопровождение | | | | |
| 1 | Внесение изменений в ЛНА школы | Директор, рабочая группа | Сентябрь 2020г. декабрь 2022г. | Приказы, Положения, дополнительные соглашения |
| 2 | Разработка Положения о сетевом взаимодействии с ШВОР (МБОУ Выездновская СШ) | Администрация, рабочая группа школ | Февраль 2021г. | Положение о сетевом взаимодействии |
| 3 | Разработка Положения о наставничестве (Учитель-Учитель) | Администрация, рабочая группа школ | Февраль 2021 | Положение о наставничестве |
| Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся | | | | |
| 1. | Анализ личностных особенностей обучающихся 10 класса, влияющих на образовательные результаты. Выявление «групп риска» | Зам. директора по УВР, кл. руководитель, психолог | Сентябрь 2020 г., май 2021, 2022 | Матрица анализа личностных особенностей обучающихся 10 класса, влияющих на образовательные результаты; выводы о состоянии «группы риска» |
| 2. | Определение интеллектуальной направленности учащихся 10 класса по методике Амтхауэра Р. В обработке Ясюковой | Зам. директора по УВР, кл. руководитель | Декабрь 2020, декабрь 2021, | Карта индивидуальных особенностей интеллектуального развития учащихся |

| | | | | |
|---------------------------|---|---|--|--|
| | Л.А.С:\Users\teacher\AppData\Local\Temp\Ясюкова.xlsx | | | |
| 3. | Определение профессионального выбора учащихся по методике «Матрица выбора профессии» (Г.В. Резапкина) | Зам. директора по УВР, кл. руководитель | декабрь 2020 | Разработаны рекомендации для обучающихся по профессиональному самоопределению в соответствии с выявленными способностями |
| 4. | Разработка индивидуальных карт психолого-педагогического сопровождения (коррекция, развитие) обучающихся | Педагог-психолог(по согласованию) | Январь-февраль 2021г. | Индивидуальная карта психолого-педагогического сопровождения обучающихся |
| 5. | Разработка рекомендаций психолога для классного руководителя, учителей-предметников по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся, имеющих индивидуальные личностные особенности, влияющие на образовательные результаты | Заместитель директора, учителя-предметники, психолог(по согласованию) | январь 2021г. | Рекомендации психолога для классного руководителя, учителей-предметников по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся, имеющих индивидуальные личностные особенности, влияющие на образовательные результаты |
| 6. | Проведение консультаций психолога для учителей-предметников по сопровождению обучающихся «группы риска» по личностным особенностям | Заместитель директора, учителя-предметники, психолог | В течение срока реализации | Информированность педагогов о способах и приемах сопровождения учащихся «группы риска» по личностным особенностям |
| 7. | Определение степени психологической готовности к ГИА учащихся 11 класса | Педагог-психолог(по согласованию) | Апрель 2022 | Высокая степень психологической готовности обучающихся к ЕГЭ |
| Работа с учащимися | | | | |
| 1. | Проведение диагностических работ по предметам. Анализ результатов диагностических работ по предметам | Заместитель директора, учителя-предметники | Сентябрь, декабрь 2020г., апрель, сентябрь, декабрь 2021 г., апрель 2022 г., | Анализ предметных дефицитов обучающихся. Коррекция индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся |

| | | | | |
|--------------------------------------|---|--|--|--|
| 2. | Разработка индивидуальных образовательных маршрутов обучающимся в соответствии с их предметными дефицитами с учетом: - рекомендаций психолога; - индивидуальными особенностями детей; - их профессиональным запросом | Заместитель директора, учителя-предметники | Январь 2021 Апрель 2022 | Индивидуальные образовательные маршруты обучающихся |
| 3. | Корректировка индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся | Заместитель директора, учителя-предметники | май, октябрь 2021 г. январь 2022 г. | Изменения в индивидуальных образовательных маршрутах обучающихся |
| 4. | Разработка технологических карт уроков с учетом дефицитов и рисков | Заместитель директора, учителя-предметники | В течение срока реализации 1 раз в полугодие | Банк технологических карт уроков (размещение на сайте ОО) |
| 5. | Включение в учебный план школы элективных курсов, в соответствии с выявленными запросами учащихся и проектной деятельности, направленными на дальнейший выбор профессии | Директор | Апрель-май 2021 | Учебный план школы |
| 6. | Определение степени готовности к государственной итоговой аттестации учащихся 11 класса по результатам реализации индивидуальных маршрутов по Предметам | Заместитель директора, учителя-предметники | Апрель-май 2022 г. | Допуск учащихся к ГИА(протокол педсовета) |
| Развитие кадрового потенциала | | | | |
| 1. | Проведение диагностики профессиональных дефицитов педагогов через запланированные интервалы времени | Заместитель директора, руководители ШМО | октябрь 2020 июнь 2021 | Карта дефицитов профессиональных компетентностей учителя. |

| | | | | |
|----|---|---|----------------------------------|--|
| 2. | Разработка программы по сопровождению ликвидации индивидуальных профессиональных дефицитов педагогов школы | директор, заместитель директора, руководители ШМО | февраль 2021 | Программа сопровождения ликвидации индивидуальных профессиональных дефицитов педагогов школы Планы работы ШМО |
| 3. | Планирование курсовой подготовки педагогами школы в соответствии с профессиональными дефицитами и требованиями нормативно-правовых документов | Директор, заместитель директора, учителя-предметники | Декабрь 2020-январь 2021 г. | План повышения квалификации учителей-предметников |
| 4. | Семинар «Современные педагогические технологии, методы и приемы в старшей школе, ориентированные на достижение образовательной успешности обучающихся Проведение и анализ открытых уроков «Развитие профессиональной компетенции в области дифференциации и индивидуализации обучения для достижения стабильно положительных образовательных результатов обучающихся» с использованием сетевого взаимодействия | Администрация школ, руководители ШМО, учителя-предметники | Март, ноябрь 2021 Апрель 2022 | Обмен опытом, создание странички «Открытый урок» на сайте школы(презентация урока, статья, разработка урока, внеклассного занятия, факультативного/элективного курса) Итоговая справка внутришкольного контроля |
| 5. | Проведение недели науки совместно с МБОУ Выезновская СШ | Директор, заместитель директора, учителя-предметники | Апрель 2022 | Банк данных сетевого взаимодействия на сайтах школ, раскрывающий и развивающий потенциал педагогов |

| | | | | |
|--|--|---|--|---|
| 6. | Круглый школьный стол «Индивидуальные маршруты: первый опыт и проблемы реализации» | Директор, заместитель директора, учителя-предметники | Март 2022г. | Анализ эффективности реализации индивидуальных маршрутов по предметам |
| Совершенствование организационно-управленческих условий | | | | |
| 1. | Разработка критериев по стимулированию педагогических работников за качество профессиональной деятельности, позитивную динамику результатов обучающихся | Директор | Январь 2021 Май 2022 | Перечень критериев по стимулированию педагогических работников за качество профессиональной деятельности, позитивную динамику результатов обучающихся |
| 2. | Коррекция программы внутришкольного контроля и плана внутришкольного мониторинга на учебный год с учетом выявленных проблем в получении образовательных результатов, обеспечения соблюдения педагогами требований к организации образовательной деятельности | Директор, заместитель директора | Январь Август 2021, январь 2022 | Программа внутришкольного контроля и план внутришкольного мониторинга на учебный год |
| 3. | Проведение тематических педагогических советов по реализации проекта | Директор | Ноябрь 2020, декабрь 2020, декабрь 2021, март 2022 | Решения педсоветов, направленные на реализацию проекта |
| 4. | Проведение совместного педагогического консилиума с МБОУ Выездновская СШ | Директор, заместитель директора, педагоги | Апрель 2021 | Решение педсовета, направленные на реализацию проекта |
| 5. | Оборудование школьной библиотеки, учебных кабинетов дополнительными АРМ учителя, учащегося в рамках Федерального проекта «Точка роста» | Директор, заместитель директора, зав. кабинетами, библиотекой | Сентябрь 2020-март 2021 Сентябрь 2022 | Дополнительные рабочие места для работы с ЭОР |

| | | | | |
|----------------------------|---|---|------------------------------------|--|
| 6. | Формирование плана закупок на 2020-2021, 2021-2022 уч.год и закупка дополнительных учебно-методических пособий и художественной литературы для школьной библиотеки | Директор, заместитель директора, библиотекарь | Февраль, июль | Обеспеченность учебниками, учебно-методическими пособиями |
| | | | 2021 г. Февраль, июль 2022г. | по предметам и художественной литературой Научно- практический журнала «Управление современной школой» |
| 7. | Организация прохождения курсовой подготовки административно- управленческого персонала по организации дифференциации и индивидуализации учебно-воспитательного процесса | Директор, заместитель директора | 2022 год | Повышение уровня компетентности административно-управленческого персонала по организации дифференциации и индивидуализации учебно- воспитательного процесса |
| 8. | Организация отчетного мероприятия «Системный подход при обеспечении доступного и качественного образования для всех обучающихся» | Директор, заместитель директора, учителя-предметники, обучающиеся, родители | Сентябрь 2022 | |
| 9. | Отчет по реализации «Дорожной карты» | Директор | Июнь 2021г. июнь 2022г. | Анализ выполнения мероприятий «Дорожной карты»; промежуточные результаты и ее корректировка; итоговые результаты |
| Работа с родителями | | | | |
| 1. | Диагностика образовательного запроса (ОЗ) родителей обучающихся 10 класса ожидаемым результатам освоения ОП СОО: определение сформированности ОЗ, осознанности ОЗ, адекватности ОЗ, согласованности ОЗ, уровня участия родителей в образовательном процессе | Классный руководитель 10 класс | Сентябрь-октябрь 2020г. | Матрица анализа образовательных запросов и участия родителей |
| 2. | Разработка плана мероприятий с семьями «группы риска» по мониторингу характеристик образовательного запроса и уровня участия родителей в образовательном процессе школы. | Заместитель директора Педагог-психолог(по согласованию) | План мероприятий октябрь 2020г. | План мероприятий с семьями «группы риска» по мониторингу характеристик образовательного запроса и уровня участия родителей в образовательном процессе школы. |
| 3. | Индивидуальные консультации педагога-психолога с родителями учащихся «группы риска» по реализации индивидуальных карт психолого-педагогического сопровождения | Педагог-психолог (по согласованию) | по графику 2022 | Построение «вектора» коррекции и развития |

| | | | | |
|----|--|--|----------------------------|--|
| 4. | Родительское собрание «Мотивы выбора профессии» Консультации педагогов и родителей по результатам диагностического обследования | Педагог-психолог(по согласованию), классный руководитель 10класса | Январь – июль 2021г. | Сокращение «группы риска» родителей по образовательному запросу |
|----|--|--|----------------------------|--|

Оценка полученных результатов реализации «Дорожной карты» Проекта

| | | | | |
|----|---|---|-------------------------------------|---|
| 1. | Анализ полученных результатов реализации «Дорожной карты» Проекта в соответствии с таблицей ожидаемых результатов | Директор, заместитель директора, учителя-предметники, психолог | июль 2021 Декабрь 2022г. | Аналитическая справка о достижении целевых значений ожидаемых результатов Проекта |
| 2. | Оценка эффективности реализации проекта в целом на основании полученных результатов прохождения ГИА учащимися 11 класса | Директор, заместитель директора, | По результата м ГИА 2022г. | Информация о качестве уровня среднего образования на основании результатов ГИА 2022г. |

Описание возможных рисков и способы их снижения

| № п/п | Риск | Мероприятия по снижению рисков |
|-------|---|---|
| 1. | Отсутствие мотивации обучающихся к получению высоких результатов в обучении | Создание для обучающихся ситуаций успеха; профориентационная работа; поощрение обучающихся за результативность участия в конкурсных мероприятиях. |
| 2. | Пропуски занятий обучающимися (болезнь, карантинные мероприятия) | Использование дистанционного обучения обучающихся через образовательную платформу Нижегородской области, ИС «Дневник.ру» и др. |
| 3. | Возможность невосприятия и неприятия родителями обучающихся предлагаемых мер, отказ от участия в диагностических процедурах | Проведение разъяснительной работы с родительским коллективом на классных, общешкольных родительских собраниях. Консультирование учителями-предметниками, психологом. Вовлечение родителей в классные и общешкольные мероприятия |

